**Město Zruč nad Sázavou**

**Městský úřad Zruč nad Sázavou**

Zámek 1, 285 22 Zruč nad Sázavou

**Oznámení o vyhlášení výběrového řízení**

**Město Zruč nad Sázavou**

**Městský úřad Zruč nad Sázavou – tajemník MÚ**

**vyhlašuje v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních, samosprávných celků a o změně některých zákonů, v platném znění, výběrové řízení na obsazení pracovního místa**

**Referent/ka stavebního úřadu**

**Místo výkonu práce:**

Městský úřad Zruč nad Sázavou, Zámek 1, 285 22, Zruč nad Sázavou.

Správní obvod pověřeného obecního úřadu Zruč nad Sázavou.

Pracovní poměr na dobu neurčitou se zkušební dobou 3 měsíce, týdenní pracovní doba 40 hodin týdně, rovnoměrně rozložená.

**Nástup: po ukončení výběrového řízení dle dohody (předpoklad červen 2025)**

**Předpoklady:**

Předpoklady vzniku pracovního poměru na základě zák. **č. 312/2002 Sb.,** zákon o úřednících ÚSC a o změně některých zákonů, § 4 úředníkem se může stát fyzická osoba, která:

* je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popř. fyzická osoba, která je cizincem a má v ČR povolen trvalý pobyt,
* dosáhla věku 18 let,
* je plně svéprávná,
* je bezúhonná,
* ovládá český jazyk a
* splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním předpisem.

**Požadavky:**

1. Kvalifikační požadavky pro výkon činnosti na úseku stavebního řádu splňuje fyzická osoba, která má:
* osvědčení zvláštní odborné způsobilosti pro správní činnosti stavební řád a vyvlastnění podle jiného právního předpisu nebo osvědčení o úspěšném vykonání úřednické zkoušky pro obor státní služby, jehož součástí je stavební řád.
1. Kvalifikační požadavky vzdělání a praxe splňuje:
* autorizovaný technik, kterému byla udělena autorizace pro obor architektura nebo bez specifikace oboru podle autorizačního zákona,
* autorizovaný inženýr nebo autorizovaný technik, kterému byla udělena autorizace pro obor pozemní stavby, dopravní stavby, stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, mosty a inženýrské konstrukce, statika a dynamika staveb nebo městské inženýrství,
* fyzická osoba, která má vysokoškolské vzdělání ve studijním programu náležejícím do oblasti vzdělávání architektura, stavebnictví nebo právo,
* fyzická osoba, která má vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví a 1 rok praxe při výkonu činnosti na úseku stavebního řádu ve veřejné správě, nebo
* fyzická osoba, která má střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví a 1 rok praxe při výkonu činnosti na úseku stavebního řádu ve veřejné správě.
1. Znalost zákonů:
* zákon č. 283/2021 Sb., stavební zákon, v platném znění, včetně jeho prováděcích vyhlášek,
* č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění,
* č. 500/2004 Sb., správní řád, v platném znění.
1. Další požadavky:
* dobrá uživatelská znalost práce na PC (samozřejmostí ovládání programu MS Windows, MS office, internet, Outlook),
* dobré organizační, komunikační schopnosti, znalost úředního jazyka,
* spolehlivost, flexibilita, vysoké pracovní nasazení, odolnost vůči stresu, schopnost práce pod tlakem, schopnost učit se novým věcem, schopnost analytického a logického myšlení,
* schopnost systematické práce a samostatného řešení agendy,
* uchazeč je povinen do 9 měsíců od vzniku pracovního poměru k městu Zruč nad Sázavou nebo ode dne, kdy začne vykonávat správní činnosti, prokázat znalosti a dovednosti získané vstupním vzděláváním zkouškou vstupního vzdělávání,
* řidičské oprávnění skupiny „B“ a schopnost řídit služební motorové vozidlo při výkonu svěřených pracovních činností.

**Výhodou je:**

* praxe ve veřejné správě, orientace v oblasti správního a stavebního řízení,
* znalost práce v programech VITA, RÚIAN.

**Platové zařazení: platová třída 10** dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě v platném znění (NV č. 466/2024 Sb., a NV č. 222/2010 Sb., katalogu prací ve veřejných službách a správě v platném znění**) + osobní příplatek** (dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce v platném znění).

**Hlavní náplň práce:**

1. **Přenesená působnost**
* výkon obecného stavebního úřadu v rozsahu zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon v platném znění, ve vymezeném správním obvodu pověřeného úřadu Zruč nad Sázavou
* další související agenda dle aktuálně platných právních předpisů.
1. **Samostatná působnost**
* formulování obsahu vyjádření města k předkládaným návrhům staveb,
* zajišťování potřebných dokladů pro stavby města,
* příprava podkladů pro zpracování územního plánu města,
1. **Další činnosti**
* další agenda v rámci samosprávy případně státní správy
* příprava podkladů pro radu a zastupitelstvo města
* plnění souvisejících pracovních úkolů dle nadřízeného pracovníka.

**Nabízíme:**

* stravenkovou kartu,
* benefitní kartu,
* příspěvek na penzijní připojištění,
* 3 dny indispozičního volna,
* přátelský a profesionální kolektiv.

Uchazeč podá písemnou přihlášku a k přihlášce připojí níže uvedené dokumenty.

**Přílohy přihlášky:**

1. Strukturovaný životopis uchazeče, ve kterém uvede údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností.
2. Výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce k datu podání přihlášky; u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením. *Při podání přihlášky lze nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti. Výpis z evidence Rejstříku trestů je povinnost předložit městu Zruč nad Sázavou nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy.*
3. Ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání. *Při podání přihlášky lze připojit v prosté kopii. Ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání je povinnost předložit městu Zruč nad Sázavou nejpozději před uzavřením pracovní smlouvy.*
4. Motivační dopis.
5. Souhlas s nakládáním s poskytnutými osobními údaji pro účely této veřejné výzvy ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů v platném znění, a ochraně osobních údajů a v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (součást tiskopisu přihlášky).

Přihlášky včetně všech příloh do tohoto výběrového řízení označte: **NEOTVÍRAT:** „**REFERENT SÚ“** a předejte nebo zašlete v zalepené obálce na adresu: Město Zruč nad Sázavou, Zámek 1, 285 22, Zruč nad Sázavou (na podatelnu).

**Termín podání přihlášky: do 30. 04. 2025 do 10:00 hodin**

**Přihlášky nelze zasílat prostřednictvím elektronické pošty!**

**Kontaktní osoba** pro poskytování informací k výběrovému řízení:

Bc. Inka Blehová, vedoucí stavebního úřadu, telefon: 724 146 193, e-mail: blehova@mesto-zruc.cz

**Další informace k průběhu výběrového řízení:**

* po uplynutí lhůty pro podání přihlášek výběrová komise posoudí, zda uchazeči splňují stanovené podmínky a budou pozváni k osobnímu pohovoru,
* uchazeč, který nedoloží všechny požadované přílohy přihlášky, bude z řízení vyloučen,
* termín ústního pohovoru bude uchazečům sdělen dodatečně - je vhodné sdělit proto svůj e-mail a mobilní telefon v rámci kontaktních údajů v rámci operativnosti při předávání informací,
* přihlášení uchazeči nesou náklady, které jim účastí ve výběrovém řízení vzniknou.

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu bez udání důvodu nebo místo neobsadit.**

*Podáním přihlášky uchazeč bere na vědomí, že město Zruč nad Sázavou bude pro potřeby výběrového řízení zpracovávat jeho osobní údaje. Zpracování bude probíhat v souladu s příslušnými právními normami o ochraně osobních údajů a s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 a o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).*

Ve Zruči nad Sázavou dne 01. 04.2025

Mgr. Kristýna Jirkovská

Tajemnice MÚ Zruč nad Sázavou

Vyvěšeno: 01. 04. 2025

Sejmuto: 01. 05. 2025